

第64回インナー大会 プレゼン部門 説明会

2024.8.4

- ・ 13:00からの開始を予定しております。カメラオフ、マイクミュートのままお待ちください。
- ・ 名前を「大学名+チーム名+氏名」に変更してください。
- ・ 本日使用する資料はインナー大会ホームページ「今年度大会＞参加者説明会」内にアップロードしております。開始までにダウンロードしておくことを推奨いたします。

注意事項

- 本日の説明会は録画を行なっております。録画した内容は後日インナー大会Youtubeチャンネルまたは、公式HPでの公開する可能性があります。ご了承ください。
- 質疑応答での質問は本日中に回答できない場合があります。その場合は後日公式HPより、Q&Aの形式で回答をさせていただきます。
- 後日資料の訂正や追加事項等を公式HPにてお知らせする場合があります。
- 本日の内容につきましては十分にチーム内で共有するようにしてください。

本日の流れ

- 今年度大会について
- 提出物について
- 予選について
- 質疑応答

1.今年度大会について

24大学 35学部

123チーム 591名の参加

1.今年度大会について

今年度大会開催方法

予選会：
本 選：

対面開催（立正大学 品川キャンパス）

※対面とオンラインを交えたハイブリット開催はいたしません。
参加者の皆様は立正大学 品川キャンパスにお越しく下さい。

1.今年度大会について

今後のスケジュール

9月23日(月)~9月30日(月)	【予選】 企画シート&プレゼン資料 提出期間
10月13日 (日)	予選
11月11日(月)~11月18日(月)	【本選】 企画シート&プレゼン資料 提出期間
12月1日(日)	本選

2.提出物について

提出資料

インナー大会プレゼン部門に参加するには「**企画シート**」と「**プレゼン資料**」の提出が必要です。

期日内の提出が認められない場合、インナー大会への参加が認められません。
必ず期日内に指定の形式で作成し、提出してください。

2.提出物について

提出資料：企画シート

【予選】提出期間：9月23日（月）～9月30日（月）

発表内容を簡潔にまとめていただく資料です。

企画シートは事前に審査員の方にお渡しし、当日の審査の参考となります。
また審査の対象にもなっております。

項目は「**基本情報**」「**研究概要**」「**研究テーマの現状分析**」「**研究テーマの課題**」「**課題解決策**」
「**研究活動内容**」「**結果や今後の取り組み**」「**参考文献**」から構成されます。

インナー大会HPにて配布しているフォーマットに沿って作成してください。

提出はフォームにて行います。後述のプレゼン資料も併せて提出してください。

2.提出物について

企画シート作成上の注意事項

- フォーマットにおいて定められた項目に沿って作成してください。項目を独自に作成することは不可です。
- 企画シートは4ページ以内に納めてください。
- 審査員の方に事前にお渡しし、当日の審査の参考としていただきます。内容には十分注意してください。
- 企画シートも審査の対象となります。
- フォーマットに記載されている「企画シート作成上の注意点」をよく読んだ上で指定の形式で作成してください。
- 企画シートは必ず期日内に提出してください。
- 企画シートを作成する上で、不明な点等がございましたら実行委員会までお問い合わせください。

※詳細については「プレゼン部門参加要項」をご参照ください。

2.提出物について

提出資料：パワーポイント（プレゼン資料）

【予選】提出期間：9月23日（月）～9月30日（月）

予選において使用するプレゼン資料を事前にご提出いただきます。

大会当日においては事前にご提出いただいた資料を会場PCにダウンロードする形式を取らせていただきます。そのため**提出後の資料差し替えは不可**です。チームメンバー複数人でファイル内容・ファイル名等を確認してから提出されますよう、ご注意ください。

大会当日に使用するPCのOSはWindowsです。それ以外のOS上で作成した資料の場合、ズレ等が発生する可能性があります。事前にWindowsでの動作確認を推奨いたします。

提出はフォームにて行います。企画シートと併せてご提出ください。

2.提出物について

提出資料：パワーポイント提出上の注意点

- PPTファイルで提出してください。
- Windowsでの動作を確認の上、提出してください。
- スライドサイズは「16:9」としてください。
- パワーポイント内での動画使用は可能ですが、Windows Media Playerのみでの再生となります。

動画ファイルはmp4またはwmvのみ使用可能です。

- パワーポイントの当日差し替えは不可です。提出時には内容を十分にご確認ください。
- 大会運営円滑化の観点から図の圧縮等を行い、ファイル容量を可能な限り削減してください。

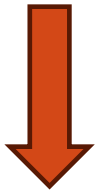
※詳細については「プレゼン部門参加要項」をご参照ください。

2.提出物について

資料の提出方法

注：インナー大会説明会から変更

~~旧：フォームにて企画シート・プレゼン資料を一つのフォルダに格納し圧縮、提出~~



新：フォームにて企画シート・プレゼン資料をそれぞれ指定の項目で提出
(フォルダ圧縮の必要なし)

提出方法を簡略化いたしました。ファイルを圧縮することなくそのままご提出いただけます。
提出可能容量は各ファイル100MBまでとなります。

2.提出物について

資料の提出方法

提出期間：9月23日（月）～9月30日（月）

提出先：インナー大会HPに掲載するgoogleフォームより

提出物：企画シート（word）、プレゼン資料（ppt）

容量規制：各ファイル100MB以内

2.提出物について

資料提出における注意事項

- ファイル名は以下の形式にしてください。

「【企画シート】大学名 学部名 ゼミ名 チーム名」「【プレゼン資料】大学名 学部名 ゼミ名 チーム名」

- **資料の提出が遅れますと5点の減点となります。**
- 原則資料の差し替えは不可ですが、やむをえず資料を差し替える必要があり、それを実行委員会が認めた場合は5点の減点を持って可能となります。
- 提出資料の内容に社会通念上の問題と実行委員会が捉えられる内容等が記載されて場合、修正を依頼する可能性があります。
- ***資料の提出後、問題があった場合のみ実行委員会よりご連絡いたします。**

2.提出物について

補足：ファイル容量が100MBを超える場合

100MBを超える大型のファイルの場合、実行委員会ではFirestorageの使用を推奨しております。

その際の提出方法等につきましては一度実行委員会までお知らせください。

可能な限り図表の圧縮等を通し、ファイル容量を削減していただけますと助かります。
ご協力のほどよろしくお願いいたします。

3.予選について

第64回インナー大会 プレゼン部門予選

日 程：10月13日（日）

開催方法：対面開催

会 場：立正大学品川キャンパス



【アクセス】

〒141-8602 東京都品川区大崎4-2-16

- ・大崎駅、五反田駅から徒歩5分
- ・大崎広小路駅から徒歩1分
- ・不動前駅から徒歩13分

3. 予選について

当日の動きについて

1. **参加受付**：各チーム指定の場所にて受付（出欠確認）を行います。
2. **会場入り**：会場は10会場に分けられる予定です。各割り当ての教室へご移動ください。
3. **開会式**：開会式は部単位で行います。
4. **同部内の発表の観覧**：原則、同じ会場・部内の発表はご覧ください。
発表相互コメントの提出義務があります。
5. **自チームの発表**
6. **閉会式**：閉会式は部単位で行います。

予選会（10.13）タイムスケジュール

1部	時刻	プログラム	時間 (分)
	9:35~9:50	1部 入場・受付	15
	9:55~10:00	1部 開会式	5
	10:00~10:20	第1発表	20
	10:25~10:45	第2発表	20
	10:50~11:10	第3発表	20
	11:15~11:35	第4発表	20
	11:40~12:00	第5発表	20
	12:00~12:05	1部 閉会式	5
	12:05~12:55	昼休憩	50

2部	時刻	プログラム	時間 (分)
	12:35~12:50	2部 入場・受付	15
	12:55~13:00	2部 開会式	5
	13:00~13:20	第6発表	20
	13:25~13:45	第7発表	20
	13:50~14:10	第8発表	20
	14:15~14:35	第9発表	20
	14:35~14:40	2部 閉会式	5
	14:40~15:20	休憩	40

3部	時刻	プログラム	時間 (分)
	15:00~15:15	3部 入場・受付	15
	15:20~15:25	3部 開会式	5
	15:25~15:45	第10発表	20
	15:50~16:10	第11発表	20
	16:15~16:35	第12発表	20
	16:40~17:00	第13発表	20
	17:00~17:05	3部 閉会式	5

タイムスケジュールは現段階での予定であり、変更となる可能性があります。
変更の際はメール等を通し、皆様にお伝えいたします。

3.予選について

当日の注意点

- 予選は3部（午前・午後1・午後2）に分けての実施となります。
- チームの受付時間は部ごとに異なります。
- 服装に指定はありませんが、例年多くの方がスーツでの参加となります。
- 他の部,会場の発表を観覧することは可能ですが、**自分と同じ部内の発表は必ずご覧ください。**発表相互コメントの提出義務があります。

予選のタイムテーブルや各チームの分配については現在調整中です。後日お伝えいたします。

3.予選について

発表上の注意点

- 発表時間は**10分**、質疑応答は2名の審査員各**5分**（計**10分**）となります。
- 当日会場には**ポインターやワイヤレスプレゼンター等の設備はありません。**
各チーム、持参での使用は可能ですが動作の保証は致しかねます。

Bluetooth等での接続や別途ソフトウェアが必要な機器のご利用はご遠慮ください。

USBレシーバーなどを使用した物理的に接続できる機器のみが使用可能です。

なお、会場備え付けのPCはWindowsです。

使用できないケースも想定していただくことを推奨いたします。

3.予選について

発表上の注意点

- 各チーム発表時間等の厳守にご協力ください。
- 参加前にもう一度プレゼン部門参加要項をよくお読みの上、注意事項等を把握してください。

3.予選について

審査について

- 審査は各会場2名の審査員によって行われます。
- 審査基準は6項目 計50点からなり、その合計が会場別で最も高かったチームが本選へ出場となります（次ページ参照）。
- 講評は予選会終了後3週間以内に、本選進出チームに対しては5日以内にメールにてお送りします。
- 参加ブロック他チームからの相互フィードバックも導入し、同世代の学生からの意見や感想も全参加チーム宛にお送りいたします。

3.予選について

審査項目

着眼点 10点	<ul style="list-style-type: none">・他のチームと差別化されたオリジナリティーがある内容である。・学術的な貢献がある内容である。・実現性がある目標・計画設定が行われている。	質問対応力 10点	<ul style="list-style-type: none">・質問者の意図を正しく汲み取っている。・簡潔かつ説得力のある回答である。
論理的思考力 10点	<ul style="list-style-type: none">・研究における背景、仮説、検証、結論の流れに一貫性がある。・自身の研究テーマの正しい理解に基づいて多角的な視野での考察が行われている。	プレゼンカ 5点	<ul style="list-style-type: none">・プレゼン資料が理解しやすくまとめられている。・発表を聞き取るのに十分な声量である。・参考文献の扱いが正しく行われている。
情報活用力 10点	<ul style="list-style-type: none">・参考文献やフィールドワークによる情報収集への取り組みが適切である。・収集した情報の定義づけ、分析、実証が的確である。・論点が適切なデータや具体例などを用いてわかりやすく整理されている。	発表時間 5点	<ul style="list-style-type: none">・規定時間から1分を過ぎた時点で減点対象(-1)・以降 20秒ごとに1点ずつ減点(-4)

3. 予選について

プレゼン部門において求められるもの

- ・ 審査員の方は必ずしも発表分野についての知識を持っているわけではありません。
トピックに関する知識や理解度を適切に想定し、内容を伝える工夫が必要となります。
- ・ 根拠が曖昧な単なる主張にとどまらないようにすることが必要です。
学術研究の発表であることを意識し、しっかりとした「検証」を行う過程が重要となり、同時に評価されます。
- ・ プレゼンテーション部門では必ずしも「課題の解決」が必要ではありません。
成果を示すだけでなく、それらを評価し、考察に繋げることが必要です。

今後について

タイムスケジュールや会場割り、その他詳細等が決定しましたら、メールとホームページを通してお伝えいたします。

質疑応答

ご質問のある方はzoomのリアクション「挙手」をお願いいたします。

こちらで指名をさせていただきます。